



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 11.06.2024, klo 17:02 - 20:10

Paikka Kallio-Kuninkala, Ristinummentie 6

### Käsitellyt asiat

- § 26 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 27 **Ilmoitusasiat**
- § 28 **Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen toimintasääntö**
- § 29 **Järvenpään kaupungin perusopetuksen järjestyssäännöt**
- § 30 **Mankalan koulun tarveselvitys**
- § 31 **Haarajoen hankesuunnitelma**
- § 32 **Valtuustoaloite / Puhelimen käytön kieltäminen Järvenpään perusopetuksessa**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Saapuvilla olleet jäsenet

Jouni Takala, puheenjohtaja  
Petri Ovaska, 1. varapuheenjohtaja  
Raimo Finér  
Riitta Keinänen-Korpela  
Elina Koivisto  
Suvi Kolehmainen, saapui 17:03  
Mikko Laakkonen, saapui 17:18, poistui 20:06  
Reetta Nick  
Taru Salmivuori, poistui 20:00  
Antti Taavila  
Erika Turunen, saapui 17:08

### Muut saapuvilla olleet

Eveliina Taipale, lakimies, sihteeri  
Arja Korhonen, opetusjohtaja  
Ulla Lehtonen, varhaiskasvatusjohtaja  
Jan Mikkonen, tilasuunnittelun kehittämispäällikkö, saapui 19:24, poistui 20:08  
Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja  
Saara Ojala, johtava asiantuntija, poistui 19:11  
Santtu Wilkman, saapui 17:05  
Tiia Östberg, poistui 18:23

### Poissa

Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja  
Ainokerttu Leppänen  
Eemeli Peltonen, hallituksen puheenjohtaja  
Jarkko Virolainen, Taluspäällikkö

### Allekirjoitukset

Jouni Takala  
Puheenjohtaja

Eveliina Taipale  
Sihteeri



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 26

#### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltauuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 12.6.2024 alkaen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 27

#### Ilmoitusasiat

##### Ilmoitusasiat

- Jäke-harrastaa maksuttomien kerhojen tilannekatsaus, hankekoordinaattori Tiina Liimatainen

##### **Kokouskäsittely**

Opetusjohtaja Arja Korhonen esitteli Jäke-harrastaa promootiomateriaalia.

Palvelualuejohtaja Merja Narvo-Akkola esitteli FCG:n tuottaman opetustoimen ja varhaiskasvatuksen raportin vuoden 2023 osalta.

##### **Ehdotus**

Esittelijä: Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

##### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**Puheenjohtajien jaosto, § 7,09.05.2023**  
**Puheenjohtajien jaosto, § 11,20.06.2023**  
**Kaupunginhallitus, § 188,21.08.2023**  
**Tarkastuslautakunta, § 22,05.09.2023**  
**Kaupunginvaltuusto, § 48,11.09.2023**  
**Puheenjohtajien jaosto, § 14,26.09.2023**  
**Puheenjohtajien jaosto, § 3,30.01.2024**  
**Puheenjohtajien jaosto, § 6,19.03.2024**  
**Kaupunginhallitus, § 70,26.03.2024**  
**Kaupunginhallitus, § 76,08.04.2024**  
**Kaupunginhallitus, § 96,15.04.2024**  
**Kaupunginhallitus, § 104,29.04.2024**  
**Kaupunginhallitus, § 123,06.05.2024**  
**Puheenjohtajien jaosto, § 9,07.05.2024**  
**Kaupunginhallitus, § 130,13.05.2024**  
**Opetus- ja kasvatustalokunta, § 28, 11.06.2024**

§ 28

### **Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen toimintasäntö**

JARDno-2023-780

#### **Puheenjohtajien jaosto, 09.05.2023, § 7**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Saara Ojala  
saara.ojala@jarvenpaa.fi  
johtava asiantuntija

#### Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Hallintosäntöuudistuksen tavoitteet PJ-jaosto 9.5.2023

Järvenpään kaupungissa käynnistettiin hallintosäntöuudistus alkuvuonna 2023. Uudistuksessa tarkastellaan koko hallintosäntökokonaisuus, mikä pitää hallintosäännön lisäksi sisällään myös palvelualueiden ja konsernipalvelujen toimivallan delegointia määrittelevät toimintasäännöt.

Uutta hallintosäntöä valmistellaan viranhaltijoiden, luottamushenkilöiden ja sidosryhmien tiiviissä yhteistyössä. Projektin tavoiteaikataulu on, että valtuusto vahvistaisi uuden hallintosäännön joulukuussa 2023, jonka jälkeen kaupunginhallitus ja palvelualue lautakunnat päättävät toimintasäntöjensä hyväksymisestä.

Hallintosäntöuudistusta koskien järjestetään keväällä 2023 kolme valtuustoseminaaria, joista ensimmäisessä 5.4.2023 pidetyssä seminaarissa työstettiin uudistuksen keskeisiä tavoitteita.

Seminaarityöskentelyn pohjaksi projektin valmistelutyöryhmä ja hankkeen ohjausryhmänä toimiva kaupungin johtoryhmä valmistelivat 15 tavoiteluonnosta. Seminaarissa osallistujat käsittelivät tavoiteluonnoksia ja ottivat niihin kantaa.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Sekä työryhmien nostoissa että henkilökohtaisissa Mentimeterillä toteutetuissa valinnoissa eniten kannatusta saivat samat viisi tavoitetta. Lisäksi henkilökohtaisissa vastauksissa nousi esille kuudes yhtä tärkeäksi koettu tavoite.

Seminaarin jälkeen valmistelutyöryhmä totesi, että se yhtyy näkemykseen keskeisistä tavoitteista. Puheenjohtajien jaostolle esitetään, että se hyväksyy hallintosääntöuudistuksen tavoitteiksi nämä kuusi tavoitetta.

LR

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Puheenjohtajien jaosto päättää hyväksyä hallintosääntöuudistuksen tavoitteiksi:

- 1) Selkeä toimivallan jako luo vakautta.
- 2) Organisaatio toimii tuottavasti, taloudellisesti ja vaikuttavasti.
- 3) Kykenemme reagoimaan tarpeen vaatiessa selkeästi, notkeasti ja nopeasti.
- 4) Säännöt ovat saavutettavat, selkeät ja käyttäjäystävälliset.
- 5) Kaupungin toiminta on läpinäkyvää.
- 6) Keskiössä on kaikkien kuntalaisten etu ja asioiden sujuvuus.

### Kokouskäsitely

Johtava asiantuntija Saara Ojala selosti asiaa.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

## Puheenjohtajien jaosto, 20.06.2023, § 11

Valmistelijat / lisätiedot:  
Saara Ojala  
saara.ojala@jarvenpaa.fi  
johtava asiantuntija

Alkuvuonna 2023 käynnistetyn hallintosääntöuudistuksen tiimoilta järjestettiin keväällä kolme valtuustoseminaaria. Sen lisäksi asiaa on käsitelty kaupunginhallituksen iltakouluissa ja puheenjohtajajaostossa. Hallintosäännön sisältöä on valmisteltu tiiviissä yhteistyössä viranhaltijoiden, luottamushenkilöiden ja sidosryhmien kanssa.

Uudistuksessa tarkastellaan koko hallintosääntökokonaisuus, mikä pitää hallintosäännön lisäksi sisällään myös palvelualueiden ja konsernipalvelujen toimivallan delegointia määrittelevät toimintasäännöt.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Yhteisvalmistelun edetessä on sovittu, että valtuustoryhmille tuotetaan materiaalia, jonka pohjalta hallintosääntöuudistusta koskevia kysymyksiä on mahdollista käsitellä kesän aikana. Oheinen aineisto on valmisteltu luottamushenkilöiden hyödynnettäväksi kevään valtuustoseminaarien tulosten pohjalta.

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Puheenjohtajien jaosto päättää merkitä asian tiedoksi.

### Kokouskäsittely

Projektipäällikkö, johtava asiantuntija Saara Ojala selosti asiaa.

Käsittelyn kuluessa esittelijä muutti päätösehdotustaan siten, että luottamushenkilöiden kommentit toimitetaan 30.8. mennessä.

### Päätös

Hyväksyttiin esittelijän muuttuneen päätösehdotuksen mukaisesti.

## Kaupunginhallitus, 21.08.2023, § 188

Valmistelijat / lisätiedot:  
Saara Ojala  
saara.ojala@jarvenpaa.fi  
johtava asiantuntija

### Liitteet

1 Liite / Luku 18 Toimivalta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa

Valmistelijat: johtava asiantuntija Saara Ojala, vt. hallintojohtaja Laura Rainetoja, vs. kaupunginlakimies Eveliina Taipale ja lakimies Antti Ali-Sisto

Tasavallan presidentti vahvisti 16.2.2023 kuntalain muuttamisesta annetun lain (199/2023), jolla lisättiin kuntalain 90 §:ään uusi 3 momentti:

*”Edellä 1 momentissa säädetyn lisäksi hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä sekä valtuuston toiminnasta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa. (16.2.2023/199)”*

Uusi momentti tuli voimaan 1.3.2023 ja kuntien hallintosääntöjen on oltava 90 §:n 3 momentin mukaisia 30.9.2023.

Järvenpään voimassa olevan hallintosäännön 133 § ”Normaaliolojen häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin varautuminen” ei kaikilta osin täytä muutetun kuntalain vaatimuksia, jonka vuoksi hallintosääntöä on tarpeen päivittää. Muutoksena aiempaan pykälissä säädetään esimerkiksi valtuuston ja kaupunginjohtajan toimivallasta, raportoinnista



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

sekä siitä, kenellä on toimivalta päättää poikkeusolojen ja normaaliolojen häiriötilanteen aikaisen toimivallan käyttöönnotosta.

Muutostarpeen taustoja esiteltiin ensimmäisen kerran valtuustoseminaarissa 5.4.2023 ja ensimmäistä luonnosta pykälästä valtuustoseminaarissa 19.4.2023. Valmistelun edetessä yksi pykälä on päätetty kuntaliiton hallintosääntömallia mukaellen ja luettavuuden parantamiseksi muuttaa yhdeksi luvuksi, joka sisältää seitsemän pykälää. Pykäläluonnokset olivat osa puheenjohtajien jaoston 20.6.2023 kokouksen materiaaleja.

LR

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää:

1. poistaa Järvenpään voimassa olevasta hallintosäännöstä 133 §:n *"normaaliolojen häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin varautuminen"*.
2. lisätä Järvenpään voimassa olevaan hallintosääntöön luvun 18 Toimivalta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa ja tähän sisältyvät pykälät 133§ - 139 §
3. muutos tulee voimaan kaupunginhallituksen päätettyä täytäntöönpanosta

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

## Tarkastuslautakunta, 05.09.2023, § 22

### Liitteet

1 Oheismateriaali / Tarkastuslautakunnan esitys hallintosäännön muutoksista

Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisessä keskeinen asiakirja. Hallintosääntö on strategian, talousarvion ja taloussuunnitelman ohella keskeinen kunnan ohjausväline. Hallintosäännön sisällön määrittelee kuntalain (410/2015) § 90. Kuntalain lähtökohtana on, että kaikki johtosäännöllä määrättävät asiat kootaan hallintosääntöön, jolloin ei tarvita muita johtosääntöjä. Hallintosääntöön otetaan määräykset, jotka aiemmin olivat valtuuston työjärjestyksessä, hallintosäännössä, toimielinten johtosäännöissä, taloussäännössä ja tarkastussäännössä. Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset ainakin hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksentekosta ja hallintomenettelyistä sekä valtuuston toiminnasta. Kuntalain 121 §:n 2. momentin 6. kohdan mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella kunnanhallitukselle esitys itseään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi. Hallitus voi poiketa tarkastuslautakunnan esityksestä lautakuntaa koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi ja talousarvioksi kunnan hallintosäännön ja talousarvioesityksen yhteensovittamiseen liittyvästä perustellusta syystä.





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Ehdotus

Esittelijä: Vesa Müller, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle muutokset tehtäviään koskeviksi hallintosäännön muutoksiksi esittelijän ehdotuksen mukaisesti.

### Kokouskäsittely

Kokouksessa käsiteltiin puheenjohtajan esityksestä tarkastuslautakunnan tehtäviä koskevia hallintosäännön muutosehdotuksia. Käydyn keskustelun pohjalta tarkastuslautakunta laati kaupunginhallitukselle esityksen tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi. Tarkastuslautakunta kirjasi esitetyt muutokset asiatasolla ja jättää pykäläkohtien teknisen muotoilun valmistelevan virkamiehen harkintaan hallintosäännön johdonmukaisuuden ja eheyden varmistamiseksi.

Tarkastuslautakunta sopi hallintosäännön muutosesityksen sisällöstä seuraavasti:

1. Hallintosäännön 55 § 2. mom:n osalta tarkastuslautakunta esittää, että ulkoinen valvontatoiminta mainitaan erillisenä palvelualueista, muista kaupungin yksiköistä ja niiden osista. Lisäksi tarkastuslautakunta esittää saman momentin osalta, että käyttösuunnitelman hyväksymistä koskevaa kohtaa tarkennetaan huomioimaan tarkastuslautakunnan erillisyyden muista lautakunnista. Lisäksi tarkastuslautakunta esittää, että hallintosääntöä tarkastettaisiin kokonaisuutena epätarkoituksenmukaisten ilmaisujen osalta liittyen "lautakunta" -termin käyttöön kohdissa, joissa sisältö ei muista lautakunnista poiketen kohdistu tarkastuslautakuntaan.
2. Hallintosäännön 59 § 2. mom:n osalta tarkastuslautakunta esittää pykälätekstiin tehtävän lisäyksen, jolla tarkennetaan tarkastuslautakunnan voivan käyttää lautakunnan ulkopuolisia palveluita toiminnassaan.
3. Hallintosäännön 74 § osalta tarkastuslautakunta esittää, että pykälään tehdään täydennys tarkastuslautakunnan kutsumisesta järjestettäviin valtuustoseminaareihin.
4. Hallintosäännön 109 § 3. mom:n osalta tarkastuslautakunta esittää, että jatkossa tarkastuslautakunnan kokouskutsut on lähetettävä neljä päivää ennen kokouspäivää nykyisen kahdeksan päivän sijaan.

### Päätös

Tarkastuslautakunta päätti esittää liitteen mukaisesti kaupunginhallitukselle muutokset tehtäviään koskeviksi hallintosäännön muutoksiksi

.

---

### Kaupunginvaltuusto, 11.09.2023, § 48

Valmistelijat / lisätiedot:  
Saara Ojala



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

saara.ojala@jarvenpaa.fi  
johtava asiantuntija

### Liitteet

1 Liite / Luku 18 Toimivalta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa  
Kaupunginhallitus 21.8.2023 § 188

### Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää

1. poistaa Järvenpään voimassa olevasta hallintosäännöstä 133 §:n "*normaaliolojen häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin varautuminen*".
2. lisätä Järvenpään voimassa olevaan hallintosääntöön luvun 18 Toimivalta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa ja tähän sisältyvät pykälät 133§ - 139 §.
3. muutos tulee voimaan kaupunginhallituksen päätettyä täytäntöönpanosta.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### Puheenjohtajien jaosto, 26.09.2023, § 14

Valmistelijat / lisätiedot:  
Laura Rainetoja  
laura.rainetoja@jarvenpaa.fi  
Kaupunginlakimies

### Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Tarkastuslautakunnan esitys hallintosäännön muutoksista  
2 Oheismateriaali / Hallintosääntöuudistus\_2023\_tilannekatsaus\_valmistelutilanteeseen\_KH\_250923\_ja\_PJjaosto\_260923

Puheenjohtajien jaosto käsitteli katsausta hallintosääntöuudistuksen ajankohtaisiin kysymyksiin edellisen kerran kokouksessaan 20.6.2023 § 11. Kyseisessä kokouksessa jaostolle esiteltiin valtuustoryhmille tuotettu materiaali, jonka pohjalta hallintosääntöuudistusta koskevia kysymyksiä oli mahdollista käsitellä kesän aikana. Yhteenveto vastauksista on pykälän oheismateriaalina.

Puheenjohtajien jaoston kesäkuussa pidetyn kokouksen jälkeen tarkastuslautakunta teki kokouksessaan 5.9.2023 § 22 kaupunginhallitukselle esityksen tehtäviään koskeviksi hallintosäännön muutoksiksi. Lisäksi valtuusto hyväksyi kokouksessaan 11.9.2023 § 48 hallintosäännön 133 §:n muuttamisen kuntalain 90 §:n 3 momentin mukaiseksi.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Puheenjohtajien jaostolle annetaan tilannekatsaus hallintosäntöuudistusta koskevaan valmistelutilanteeseen kokouksessa.

Toimivalta: Järvenpään kaupungin hallintosäntö 15.1 §: "Puheenjohtajien jaosto huolehtii kaupungin strategian ohjauksesta ja seurannasta, toimielinten ja palvelualueiden keskinäisen yhteistyön edistämisestä sekä kaupungin yleistä toimintaa koskevien laajojen kehittämishankkeiden ohjauksesta."

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Puheenjohtajien jaosto päättää merkitä hallintosäntöuudistuksen valmistelutilanteen tiedoksi.

### Kokouskäsittely

Vt. hallintojohtaja Laura Rainetoja ja vs. kaupunginlakimies Eveliina Taipale selostivat valmistelutilannetta.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

## Puheenjohtajien jaosto, 30.01.2024, § 3

Valmistelijat / lisätiedot:  
Saara Ojala  
saara.ojala@jarvenpaa.fi  
johtava asiantuntija

### Liitteet

1 PJ-jaosto 30.1.2024\_

Valmistelijat: Saara Ojala, Laura Rainetoja ja Eveliina Taipale

Hallintosäntöuudistuksen tiimoilta järjestettiin tammikuussa 2024 kaksi valtuustoseminaaria. Ensimmäisessä 16.1. pidetyssä seminaarissa esiteltiin hallinnon ja toiminnan järjestämistä, valtuustoa sekä taloudenhoitoa, valvontaa ja riskienhallintaa koskevia pykäläluonnoksia. Jälkimmäisen 22.1. seminaarin aiheita olivat toimivallan delegoinnin ratkaisut, toimintasäännöt sekä hankinnat ja taloudellinen toimivalta.

Valmistelua jatkettiin edellisvuoden tapaan yhteisvalmistelun hengessä. Molemmissa seminaareissa osallistujat työskentelivät työryhmissä ja käsittelivät viranhaltijatyönä valmisteltuja pohjaluonnoksia. Valtuustoryhmät esittelivät seminaarissa työryhmänsä johtopäätökset ja aiheista käytiin yhteistä keskustelua. Seminaarien työryhmien tuloksista tehdyt yhteenvedot ovat kokouksen oheismateriaalina.

Valtuustoryhmille osoitettu "talvitehtävä" käsittelee pykälää, jotka on toimitettu osana 16.1. seminaarin aineistoa. Vastaukset pyydetään 3.3. mennessä, mutta mikäli



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

mahdollista, valtuustoryhmän vastaus on hyvä lähettää valmistelijoille mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.

Uudistuksessa edetään sovitun aikataulun mukaisesti tavoitteena, että valtuusto päättää uudistetusta hallintosäännöstä huhtikuun kokouksessaan.

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Puheenjohtajien jaosto päättää merkitä asian tiedoksi.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### Puheenjohtajien jaosto, 19.03.2024, § 6

Valmistelijat / lisätiedot:  
Saara Ojala  
saara.ojala@jarvenpaa.fi  
johtava asiantuntija

#### Liitteet

1 Puheenjohtajien jaosto 19.3.2024

Hallintosääntöuudistusta on käsitelty edellisen ja kuluvan vuoden aikana yhteensä kuudessa valtuustoseminaarissa. Seuraavan kerran hallintosääntöluonnosta käsitellään kaupunginhallituksen seminaarissa 26.3.2024 sekä tämän jälkeen pidettävässä kaupunginhallituksen kokouksessa. Tavoite on, että valtuusto hyväksyisi hallintosäännön huhtikuun kokouksessaan. Tällöin uusi hallintosääntö astuisi voimaan 1.7.2024.

16.1. pidetyssä valtuustoseminaarissa valtuustoryhmille annettiin tehtäväksi ja lausuttavaksi 97 pykälän kokonaisuus, jonka vastaukset pyydettiin toimittamaan 3.3. mennessä. Kahdeksan valtuustoryhmää toimitti vastauksensa nk. "talvitehtävään".

Valmistelijat kävivät valtuustoryhmien vastaukset läpi ja tekivät niiden pohjalta muutoksia hallintosääntöluonnokseen sekä kirjasivat kommentit valtuustoryhmiltä saatuihin näkemyksiin. Valmistelijoiden kirjauksista ilmenee, miten valtuustoryhmien näkemykset on huomioitu valmistelussa ja vaikuttaneet hallintosääntöluonnoksen kirjauksiin. Koonti valtuustoryhmien vastauksista ja valmistelijoiden kommentteista on toimitettu valtuustoryhmien puheenjohtajille 13.3., jotta valtuustoryhmien



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

neuvottelukunta voi käsitellä materiaaleja 15.3. kokouksessaan. Koonnin yhteydessä lähetettiin myös viimeisin luonnos hallintosäännön perusteluosasta sekä eläkeläisneuvoston ja nuorisovaltuuston jättämiä lausuntoja koskevat aineistot.

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Puheenjohtajien jaosto päättää merkitä tilannekatsauksen tiedoksi.

### Käsittely:

Johtava asiantuntija Saara Ojala selosti hallintosäännön valmistelutilannetta ja aikataulua.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

## Kaupunginhallitus, 26.03.2024, § 70

Valmistelijat / lisätiedot:  
Saara Ojala  
saara.ojala@jarvenpaa.fi  
johtava asiantuntija

Järvenpään kaupungissa käynnistettiin vuoden 2023 alussa hallintosäännön kokonaisuudistus, jonka tavoitteena on uudistaa voimassa oleva hallintosääntö sekä tätä toimeenpanevat toiminta- ja johtosäännöt.

Uudistuksen aikataulun mukaisesti valtuusto päättäisi hyväksyä uuden hallintosäännön 22.4.2024 kokouksessaan. Tällöin uusi hallintosääntö astuisi voimaan 1.7.2024. Palvelualueautakuntien ja kaupunginhallituksen on tarkoitus käsitellä toimivallan siirtoja kevään 2024 aikana valtuuston päätettyä hallintosäännöstä. Tavoite on, että kaupunginhallitus hyväksyisi konsernipalveluiden toimintasäännön ja palvelualueautakunnat palvelualueiden toimintasäännöt kesäkuun kokouksissaan.

Uudistus on toteutettu laajana viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden välisenä yhteisvalmisteluna. Hallintosääntöä on käsitelty edellisen ja kuluvan vuoden aikana yhteensä kuudessa valtuustoseminaarissa. Lisäksi uudistusta on käsitelty puheenjohtajien jaostoissa ja valtuuston työskentelyä tukevan valtuustoryhmien neuvottelukunnan kokouksissa. Viranhaltijaorganisaation sisällä valmistelua on johdettu valmisteluun nimetyin työryhmän toimesta siten, että yhteistyö on ollut



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

tiivistä kaupungin johtoryhmän, konsernipalveluiden ja kaupungin palvelualueiden kesken. Helmikuussa 2024 toteutettiin lausuntokierros, jossa konsernipalveluiden ja palvelualueiden lisäksi myös kaupungin vaikuttamistoimielimillä oli mahdollisuus lausua hallintosääntöluonnoksesta.

Tammikuussa valtuustoryhmille annettiin lausuttavaksi 97 pykälän kokonaisuus, jonka vastaukset pyydettiin toimittamaan 3.3.2024 mennessä. Kahdeksan valtuustoryhmää toimitti vastauksensa nk. "talvitehtävään". Valmistelijat tekivät valtuustoryhmien vastausten pohjalta muutoksia hallintosääntöluonnokseen ja kirjasivat kommentit valtuustoryhmiltä saatuihin näkemyksiin. Valmistelijoiden kirjauksista ilmeni, miten valtuustoryhmien näkemykset on huomioitu valmistelussa. Koonti valtuustoryhmien vastauksista ja valmistelijoiden kommentteista toimitettiin valtuustoryhmien puheenjohtajille. Koonnin yhteydessä lähetettiin myös viimeisin luonnos hallintosäännön perusteluosasta sekä eläkeläisneuvoston ja nuorisovaltuuston jättämiä lausuntoja koskevat aineistot. Valtuustoryhmien neuvottelukunta käsitteli materiaaleja 15.3. kokouksessaan ja toimitti viranhaltijoille kokousmuistion, josta ilmeni valtuustoryhmien näkemykset jatkovalmistelun pohjaksi. Viimeisen kerran hallintosäännön tilannekatsaus annettiin puheenjohtajien jaostossa 19.3.2024.

Kaupunginhallituksen 25.-26.3. seminaarissa tullaan käsittelemään valtuustoryhmien lausuntojen pohjalta tehtyjä valmisteluja sekä hallintosääntöä kokonaisuudessaan. Tarkoitus on saattaa hallintosääntöuudistus vaiheeseen, jossa kaupunginhallitus pystyy muodostamaan näkemyksensä siitä miltä osin hallintosääntö edellyttää jatkovalmisteluja ennen valtuustokäsittelyä.

Seminaarin jälkeen pidettävässä 26.3. kokouksessaan kaupunginhallitus linjaa ja evästä hallintosäännön jatkovalmistelun.

SF

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus käy asiassa lähetekeskustelun.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### **Kaupunginhallitus, 08.04.2024, § 76**

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Ojala, Sari Forsström

saara.ojala@jarvenpaa.fi, sari.forsstrom@jarvenpaa.fi

johtava asiantuntija, hallintojohtaja

Liitteet



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### 1 Liite / hallintosääntö

#### Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali / hallintosäännön perustelut
- 2 Oheismateriaali / HYVOn toimintasääntö, luonnos 8.4.2024
- 3 Oheismateriaali / OPKAN toimintasääntö, luonnos 8.4.2024
- 4 Oheismateriaali / KONPAN toimintasääntö, luonnos 8.4.2024
- 5 Oheismateriaali / KAUKEn toimintasääntö, luonnos 8.4.2024
- 6 Oheismateriaali / S.O. diaesitys 8.4.2024

Hallintosääntöuudistusta käsiteltiin edellisen kerran kaupunginhallituksen seminaarissa 26.3. Seminaarissa esiteltiin tammikuun 2024 valtuustoseminaarien jälkeistä valmistelutyötä, johon merkittävimmin on vaikuttanut valtuustoryhmien hallintosääntöluonnoksen pykälistä antamat lausunnot. Kaupunginhallitus käsittelee hallintosääntöä seminaarin jälkeisessä kokouksessaan ja kävi asiasta lähetekeskustelun.

Hallintosääntöluonnokseen on tehty tarkennuksia niiden näkemysten pohjalta, joita kaupunginhallituksen 26.3. kokouksessa käydyssä lähetekeskustelussa ilmeni. Tarkennukset näkyvät punaisella värillä liitteenä olevassa hallintosäännössä sekä oheismateriaalina annetussa perusteluosassa.

Uudistus on edennyt päätetyn aikataulun mukaisesti vaiheeseen, jossa kaupunginjohtajan esitys uudesta hallintosäännöstä on valmis kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

SF

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan uuden hallintosäännön
2. että uusi hallintosääntö astuu voimaan 1.7.2024

#### **Kokouskäsitely**

Johtava asiantuntija Saara Ojala selosti asiaa.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 18.10 -18.20.

#### **Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Saara Ojala  
saara.ojala@jarvenpaa.fi  
johtava asiantuntija

### Liitteet

1 Liite / hallintosääntö 15.4.

### Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali / hallintosäännön perustelut 15.4.
- 2 Oheismateriaali / HYVOn toimintasääntö, luonnos 8.4.2024
- 3 Oheismateriaali / KAUKEn toimintasääntö, luonnos 8.4.2024
- 4 Oheismateriaali / KONPAN toimintasääntö, luonnos 8.4.2024
- 5 Oheismateriaali / OPKAN toimintasääntö, luonnos 8.4.2024
- 6 Oheismateriaali / diaesitys 15.4.

Kaupunginhallitus 8.4.2024 § 76.

Päivitetyt kohdat on merkitty punaisella värillä sekä liitteen hallintosääntöön että oheismateriaalina annettuun perusteluosaan.

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan uuden hallintosäännön
2. että uusi hallintosääntö astuu voimaan 1.7.2024

### Kokouskäsittely

Johtava asiantuntija Saara Ojala selosti 8.4.2024 pidetyn kaupunginhallituksen kokouksen jälkeen tehtyjä muutoksia hallintosääntöluonnokseen.

Kokouksessa pidettiin tauko pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.25-18.35.

### Päätös

Asia päätettiin palauttaa yksimielisesti valmisteluun.

---

### Kaupunginhallitus, 29.04.2024, § 104

Valmistelijat / lisätiedot:  
Saara Ojala  
saara.ojala@jarvenpaa.fi  
johtava asiantuntija

### Liitteet

1 Liite / hallintosääntö 29.4.2024





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali / 29.4. perustelut\_hallintosääntö
- 2 Oheismateriaali / 29.4. diapaketti
- 3 Oheismateriaali / HYVOn toimintasääntö
- 4 Oheismateriaali / KONPAN toimintasääntö.
- 5 Oheismateriaali / KAUKEn toimintasääntö
- 6 Oheismateriaali / OPKAN toimintasääntö

Kaupunginhallitus käsitteli hallintosääntöä edellisen kerran kokouksessaan 15.4.2024.

Liitteenä olevaan hallintosääntöön on tehty päivityksiä kaupunginhallituksen edellisessä kokouksessa antaman evästyksen pohjalta. Päivitetyt kohdat on merkitty punaisella värillä sekä hallintosääntöön että oheismateriaalina annettuun perusteluosaan.

Hallintosääntöuudistuksen aikataulutavoitetta on tarkennettu siten, että huhtikuun asemesta valtuusto hyväksyisi hallintosäännön 27.5. kokouksessaan. Ennen valtuuston kokousta kaupunginhallituksella on mahdollisuus käsitellä hallintosääntöä tarpeen mukaisesti, kuitenkin niin, että kaupunginhallituksen esitys valtuustolle annetaan viimeistään 13.5. kokouksessa.

Toimivallan siirtojen vuoksi hallintosäännön tulee astua voimaan siten, että ennen voimaan astumista toimielimet ehtivät päättää toimintasäännöistään. Kokouksen oheismateriaaleina ovat kaupunginhallituksen ja palvelualueiden toimintasääntöluonnokset, jotka valmistelun tässä vaiheessa ovat työversioita.

Päivitetyssä aikataulussa esitetään, että toimintasääntöjen tarkastelu toimielinten kanssa aloitetaan heti valtuuston päätettyä hallintosäännöstä. Aikataulun mukaisesti toimintasäännöistä järjestetään kaupunginhallitukselle ja palvelualuelautakunnille seminaari 30.5. ja tavoite on, että toimielimet päättävät toimintasäännöistään kesäkuun kokouksissaan.

Muista toimieliimistä poiketen lupajaoston toimintasäännön päivittäminen toteutetaan vasta syksyn 2024 aikana. Uuden rakentamislain johdosta tehdyt hallintosääntökirjaukset astuvat voimaan 1.1.2025, joten toimintasäännön valmistelua ei ole tarve kiirehtiä.

Päivitetty aikataulu ei muuta aiempaa aikataulutavoitetta, jonka mukaisesti uusi hallintosääntö astuisi voimaan 1.7.2024.

SF

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan uuden hallintosäännön
2. että uusi hallintosääntö astuu voimaan 1.7.2024



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Kokouskäsittely**

Johtava asiantuntija Saara Ojala selosti viime kokouksen jälkeen tehdyt muutokset.

Kokouksessa pidettiin tauko pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.08-18.17.

### **Päätös**

Asia päätettiin yksimielisesti palauttaa valmisteluun.

---

### **Kaupunginhallitus, 06.05.2024, § 123**

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Ojala

saara.ojala@jarvenpaa.fi

johtava asiantuntija

#### Liitteet

1 Liite / 6.5.\_hallintosääntö

#### Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / 6.5.\_perustelut\_hallintosääntö

2 Oheismateriaali / diaesitys

3 Oheismateriaali / OPKAN toimintasääntö

4 Oheismateriaali / KAUKEN toimintasääntö

5 Oheismateriaali / KONPAN toimintasääntö.

6 Oheismateriaali / HYVON toimintasääntö

Kaupunginhallitus palautti 29.4. kokouksessaan asian valmisteluun.

Hallintosääntöluonnokseen tehdyt muutokset ovat nähtävissä oheismateriaalin diaesityksestä.

### **Kokouskäsittely**

Johtava asiantuntija Saara Ojala selosti viime kokouksen jälkeen tehdyt muutokset.

Käsittelyn päätyttyä kokouksessa pidettiin tauko klo 18.46 - 18.52.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan uuden hallintosäännön
2. että uusi hallintosääntö astuu voimaan 1.7.2024

### **Päätös**

Asia päätettiin yksimielisesti palauttaa valmisteluun.

---



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Puheenjohtajien jaosto, 07.05.2024, § 9**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Saara Ojala  
saara.ojala@jarvenpaa.fi  
johtava asiantuntija

#### Liitteet

1 Liite / PJ-jaosto 7.5.2024

#### Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / 6.5.\_hallintosääntö  
2 Oheismateriaali / Muutokset\_6.5.\_perustelut\_hallintosääntö

Järvenpään kaupungissa käynnistettiin vuoden 2023 alussa hallintosäännön kokonaisuudistus, jonka tavoitteena on uudistaa voimassa oleva hallintosääntö sekä tätä toimeenpanevat toiminta- ja johtosäännöt.

Päivitetyn aikataulun mukaisesti valtuusto päättäisi hyväksyä uuden hallintosäännön 27.5.2024 kokouksessaan. Tällöin uusi hallintosääntö astuisi voimaan 1.7.2024.

Kaupunginhallituksen ja palvelualuelautakuntien on tarkoitus käsitellä toimivallan siirtoja 3.6. pidettävässä seminaarissa heti valtuuston päätettyä hallintosäännöstä. Tavoite on, että kaupunginhallitus hyväksyisi konsernipalveluiden toimintasäännön ja palvelualueautakunnat palvelualueiden toimintasäännöt kesäkuun kokouksissaan.

Uudistus on toteutettu laajana viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden välisenä yhteisvalmisteluna. Hallintosääntöä on käsitelty edellisen ja kuluvan vuoden aikana yhteensä kuudessa valtuustoseminaarissa. Lisäksi uudistusta on käsitelty puheenjohtajien jaostoissa ja valtuuston työskentelyä tukevan valtuustoryhmien neuvottelukunnan kokouksissa. Helmikuussa 2024 toteutettiin lausuntokierros, jossa konsernipalveluiden ja palvelualueiden lisäksi myös kaupungin vaikuttamistoimielimillä oli mahdollisuus lausua hallintosääntöluonnoksesta. Valtuustoryhmät ovat lausuneet hallintosääntöluonnoksen pykäläsisällöistä sekä kesällä 2023 että talvella 2024 toteutettujen kirjallisten tehtävien muodossa.

Uudistuksen loppuvaiheessa kaupunginhallitus on käsitellyt hallintosääntöluonnosta useaan otteeseen. 26.3. pidetyssä seminaarissaan kaupunginhallitus tarkasteli valtuustoryhmien lausuntojen pohjalta tehtyjä valmisteluja sekä hallintosääntöä kokonaisuudessaan. Seminaarin jälkeen 26.3. pidetyssä kokouksessaan kaupunginhallitus linjasi ja evästi hallintosäännön jatkovalmistelun. Hallintosääntöä käsiteltiin edelleen kaupunginhallituksen 8.4., 15.4., 29.4. sekä 6.5. kokouksissa.

Liitemateriaalin diaesitykseen on koottu kaupunginhallituksen 26.3.-29.4. käsittelyjen pohjalta tehdyt hallintosääntöluonnoksen muutokset. Vastaavat muutokset on merkitty punaisella värillä oheismateriaalina annettuun hallintosäännön perusteluosaan.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Puheenjohtajien jaosto merkitsee tiedoksi kaupunginhallituksen käsittelyjen pohjalta tehdyt muutokset.

### **Kokouskäsittely**

Johtava asiantuntija Saara Ojala selosti kaupunginhallituksen käsittelyjen pohjalta tehdyt hallintosääntöluonnoksen muutokset.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### **Kaupunginhallitus, 13.05.2024, § 130**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Saara Ojala  
saara.ojala@jarvenpaa.fi  
johtava asiantuntija

#### Liitteet

1 Liite / 13.5.\_hallintosääntö

#### Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali / 13.5.\_perustelut\_hallintosääntö
- 2 Oheismateriaali / KH 13.5.2024, diaesitys
- 3 Oheismateriaali / OPKAN toimintasääntö
- 4 Oheismateriaali / KAUKEn toimintasääntö
- 5 Oheismateriaali / KONPAN toimintasääntö.
- 6 Oheismateriaali / HYVOn toimintasääntö

Päivitetyn aikataulun mukaisesti valtuusto päättäisi hyväksyä uuden hallintosäännön 27.5.2024 kokouksessaan. Tällöin uusi hallintosääntö astuisi voimaan 1.7.2024.

Kaupunginhallituksen ja palvelualueautakuntien on tarkoitus käsitellä toimivallan siirtoja 3.6. pidettävässä seminaarissa heti valtuuston päätettyä hallintosäännöstä. Tavoite on, että kaupunginhallitus hyväksyisi konsernipalveluiden toimintasäännön ja palvelualueautakunnat palvelualueiden toimintasäännöt kesäkuun kokouksissaan.

Uudistuksen loppuvaiheessa kaupunginhallitus on käsitellyt hallintosääntöluonnosta useaan otteeseen. 26.3. pidetyssä seminaarissaan kaupunginhallitus tarkasteli valtuustoryhmien lausuntojen pohjalta tehtyjä valmisteluja sekä hallintosääntöä kokonaisuudessaan. Seminaarin jälkeen 26.3. pidetyssä kokouksessaan kaupunginhallitus linjasi ja evästi hallintosäännön jatkovalmistelun. Hallintosääntöä käsiteltiin edelleen kaupunginhallituksen 8.4., 15.4., 29.4. sekä 6.5. kokouksissa.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Valmistelun etenemistä ja yhteenveto kaupunginhallituksen tekemistä muutoksista käsiteltiin puheenjohtajien jaoston 7.5. kokouksessa.

Kaupunginhallitus palautti 6.5. kokouksessaan asian valmisteluun.

Oheismateriaalina annettuun diaesitykseen on koottu kaupunginhallituksen 6.5. käsittelyn pohjalta tehdyt muutokset. Vastaavat muutokset on merkitty punaisella värillä liitemateriaalin hallintosääntöön sekä oheismateriaalina annettuun hallintosäännön perusteluosaan.

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan uuden hallintosäännön
2. että uusi hallintosääntö astuu voimaan 1.7.2024

### Käsittely

Pykälän aikana pidettiin neuvottelutauko klo 17.02-17.35.

Käsittelyn aikana tehtiin yhdeksän kannatettua muutosesitystä.

Laura Virkkunen teki Ismo Nöjdin kannattamana seuraavat muutosesitykset:

#### Muutosesitys 1

15 § lisätään pykälään kohta "käsittelee saapuneet hakemukset kaupunginhallituksen tekemässä virkavalinnassa "

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko muutosesitys hyväksyä yksimielisesti. Kaupunginhallitus hyväksyi muutosesitys 1:n yksimielisesti.

#### Muutosesitys 2

14 § muutetaan jäsenten valinta muotoon: " Jaoston jäsenet valitaan kaupunginhallituksen jäsenistä tai valtuuston puheenjohtajistosta. Jaoston varajäseneksi voidaan valita edellisten lisäksi kaupunginhallituksen varajäseniä".

Muutosesitys 2:sta äänestettiin. Äänestystavaksi valittiin sähköinen äänestys.

Äänestyksen jälkeen ääniin 6 JAA-ääntä, 5 EI-ääntä, päätettiin esittelijän ehdotuksen mukaisesti.

#### Muutosesitys 3

15 § muutetaan jäsenten valinta muotoon: " Jaoston jäsenet valitaan kaupunginhallituksen jäsenistä tai valtuuston puheenjohtajistosta. Jaoston varajäseneksi voidaan valita edellisten lisäksi kaupunginhallituksen varajäseniä".

Asiasta äänestettiin. Äänestystavaksi valittiin sähköinen äänestys.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Äänestyksen jälkeen ääniin 6 JAA-ääntä, 5 EI-ääntä, päätettiin esittelijän ehdotuksen mukaisesti.

### **Muutosesitys 4**

Luku 18 Taloudellinen toimivalta kohta 1: asuin- ja liikeyhoneyeston vuokraus Toimitilajohtaja: enintään 100.000 € ja enintään 5 vuodeksi. Toimivalta määräytyy vuokrien kumulatiivisena summana, joka lasketaan koko vuokra-ajalta.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko muutosesitys hyväksyä yksimielisesti. Kaupunginhallitus hyväksyi Laura Virkkusen muutosesitys 4:n yksimielisesti.

### **Muutosesitys 5.**

Rakennuksen purkaminen KH: >250.000 €

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko muutosesitys hyväksyä yksimielisesti. Kaupunginhallitus hyväksyi Laura Virkkusen muutosesitys 5:n yksimielisesti.

### **Muutosesitys 6**

Luku 18 Taloudellinen toimivalta kohta 2: Toimitilajohtaja: kaupungin tilat ja Tietohallintojohtaja: kaupungin ICT <250.000 €.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko muutosesitys hyväksyä yksimielisesti. Kaupunginhallitus hyväksyi Laura Virkkusen muutosesitys 6:n yksimielisesti.

### **Muutosesitys 7**

Luku 18 Taloudellinen toimivalta kohta 2: henkilöstöjohtaja, viestintäjohtaja <60.000 €

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko muutosesitys hyväksyä yksimielisesti. Kaupunginhallitus hyväksyi Laura Virkkusen muutosesitys 7:n yksimielisesti.

### **Muutosesitys 8**

156 § Muutetaan viimeisen kappaleen teksti (kursivoitu kohta lisätään):

Hankinnan suunnitteluvaiheessa hankinnan periaatteet käsitellään toimielimessä, mikäli kyseessä on toimielimen päätöstoimivallassa oleva hankinta. *Viranhaltijan päätöstoimivaltaan kuuluvista kansallisen kynnysarvon ylittävistä ja kilpailutettavista hankinnoista informoidaan ennen kilpailuvaihetta kaupunginhallitusta tai lautakuntaa /johtokuntaa. Informointi voidaan toteuttaa hankintakalenterin avulla, informoimalla hankinnasta sähköpostitse tai muulla soveltuvalla tavalla.*

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko muutosesitys hyväksyä yksimielisesti. Kaupunginhallitus hyväksyi Laura Virkkusen muutosesitys 8:n yksimielisesti.

### **Muutosesitys 9**

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Eemeli Peltonen teki Pirjo Komulaisen kannattamana seuraavan muutosehdotuksen:

Hallintosäännön pykälä 90 :Läsnäolo kokouksessa muutetaan seuraavaan muotoon:



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

*"Kaupunginhallituksen jäsenillä sekä nuorisovaltuuston, vammaisneuvoston ja eläkeläisneuvoston puheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston kokouksissa. Nuorisovaltuuston, vammaisneuvoston ja eläkeläisneuvoston puheenjohtajalla ei kuitenkaan ole läsnäolo-oikeutta valtuuston suljetussa kokouksessa."*

Ja vastaavasti hallintosäännön pykälä 126 Läsnäolo kokouksessa muutetaan seuraavaan muotoon kohdan kolme osalta (muutokset punaisella):

*"3. palvelualueautokuntien sekä johtokuntien kokouksessa nuorisovaltuuston, vammaisneuvoston ja eläkeläisneuvoston valitsemalla edustajalla, paitsi silloin, kun käsiteltäviin asiakirjoihin sisältyy salassa pidettäviä tietoja."*

Muutosesityksestä äänestettiin. Äänestystavaksi valittiin sähköinen äänestys.

Äänestyksen jälkeen ääniin 8 JAA-ääntä, 3 EI-ääntä, päätettiin esittelijän ehdotuksen mukaisesti.

Lisäksi puheenjohtaja teki seuraavan muutosehdotuksen: kaupunginhallitus päättää valtuuttaa valmistelijat tekemään tekniset korjaukset hallintosääntötekstiin kaupunginhallituksen päättämien muutosten mukaisesti.

### **Äänestykset**

Ja: pohjaesitys EI: Laura Virkkusen muutosesitys 2: Jaoston jäsenet valitaan kaupunginhallituksen jäsenistä tai valtuuston puheenjohtajistosta. Jaoston varajäseneksi voidaan valita edellisten lisäksi kaupunginhallituksen varajäseniä".

#### **Ja**

Eemeli Peltonen  
Henry Berg  
Tarja Edry  
Tuija Kuusisto  
Pirjo Komulainen  
Tiia Östberg

#### **Ei**

Laura Virkkunen  
Ismo Nöjd  
Ossi Vähäsarja  
Hanna Graeffe  
Mikko Taavitsainen

JAA: pohjaesitys EI: Virkkusen muutosesitys 3 15 § muutetaan jäsenten valinta muotoon: " Jaoston jäsenet valitaan kaupunginhallituksen jäsenistä tai valtuuston puheenjohtajistosta. Jaoston varajäseneksi voidaan valita edellisten lisäksi kaupunginhallituksen varajäseniä".

#### **Ja**

Pirjo Komulainen  
Eemeli Peltonen  
Tarja Edry



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Henry Berg

Tuija Kuusisto

Tiia Östberg

**Ei**

Laura Virkkunen

Ismo Nöjd

Mikko Taavitsainen

Ossi Vähäsarja

Hanna Graeffe

JAA: pohjaesitys Ei: Eemeli Peltosen muutosesitys

**Jaa**

Hanna Graeffe

Henry Berg

Ismo Nöjd

Ossi Vähäsarja

Tuija Kuusisto

Tiia Östberg

Mikko Taavitsainen

Laura Virkkunen

**Ei**

Eemeli Peltonen

Pirjo Komulainen

Tarja Edry

**Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti huomioiden muutosesitykset 1 ja 4-8.

Kaupunginhallitus päätti esittää valtuustolle, että valtuusto päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan uuden hallintosäännön
2. että uusi hallintosääntö astuu voimaan 1.7.2024.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti valtuuttaa valmistelijat tekemään tekniset korjaukset hallintosääntötekstiin kaupunginhallituksen päättämien muutosten mukaisesti.

---

### Opetus- ja kasvatustalautakunta, 11.06.2024, § 28

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Ojala

saara.ojala@jarvenpaa.fi

johtava asiantuntija

Liitteet

1 Liite / OPKA toimintasääntö, korjattu

Oheismateriaali





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- 1 Oheismateriaali / OPKA toimintasääntö
- 2 Oheismateriaali / OPKA lautakunta 06/24\_Diaesitys

Järvenpään kaupungissa käynnistettiin vuoden 2023 alussa hallintosäännön kokonaisuudistus, jonka tavoitteena oli uudistaa voimassa oleva hallintosääntö sekä tätä toimeenpanevat toiminta- ja johtosäännöt.

Uudistus on toteutettu laajana viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden välisenä yhteisvalmisteluna. Hallintosääntöä on käsitelty edellisen ja kuluvan vuoden aikana yhteensä kuudessa valtuustoseminaarissa sekä yhdessä kaupunginhallituksen seminaarissa. Lisäksi uudistusta on käsitelty puheenjohtajien jaostoissa ja valtuuston työskentelyä tukevan valtuustoryhmien neuvottelukunnan kokouksissa. Viranhaltijaorganisaation sisällä valmistelua on johdettu valmisteluun nimetyin työryhmän toimesta siten, että yhteistyö on ollut tiivistä kaupungin johtoryhmän, konsernipalveluiden ja palvelualueiden kesken. Helmikuussa 2024 toteutettiin lausuntokierros, jossa konsernipalveluiden ja palvelualueiden lisäksi myös kaupungin vaikuttamistoimielimillä oli mahdollisuus lausua hallintosääntöluonnoksesta. Valtuustoryhmät ovat lausuneet hallintosääntöluonnoksen pykäläsisällöistä sekä kesällä 2023 että talvella 2024 toteutettujen kirjallisten tehtävien muodossa.

Uudistuksen loppuvaiheessa kaupunginhallitus käsitteli hallintosääntöluonnosta useaan otteeseen. Hallintosääntöä käsiteltiin kaupunginhallituksen 26.3., 8.4., 15.4., 29.4., 6.5. kokouksissa sekä edelleen 13.5. kokouksessa, jossa kaupunginhallitus päätti esittää uuden hallintosäännön valtuustolle hyväksyttäväksi. Valtuusto hyväksyi uuden hallintosäännön 27.5.2024 kokouksessaan siten, että se astuu voimaan 1.7.2024.

Palvelualuelautakunnat ja kaupunginhallitus käsittelevät toimivallan siirtoja valtuuston päätettyä hallintosäännöstä. Lautakunnille ja kaupunginhallitukselle järjestettiin yhteinen seminaari toimintasääntöjä koskien 3.6.2024. Uudistuksen tavoiteaikataulun mukaisesti opetus- ja kasvatustalautakunta hyväksyy toimintasäännön 11.6., hyvinvointilautakunta 12.6., kaupunkikehityslautakunta 13.6. sekä kaupunginhallitus 17.6. kokouksessaan. Toimintasääntöjen on määrä astua voimaan uuden hallintosäännön kanssa samanaikaisesti 1.7.2024.

### Ehdotus

Esittelijä: Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan uuden toimintasäännön
2. että uusi toimintasääntö tulee voimaan 1.7.2024
3. antaa valmistelijalle valtuudet tehdä tarvittaessa teknisiä korjauksia liitteeseen.

### Kokouskäsitely



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Johtava asiantuntija Saara Ojala selosti asiaa.

Esittelijä esitti kokouksen aikana seuraavia muutoksia liitteeseen:

- Viranhaltijoiden toimivalta 17 §: lisätään uusi kohta "päättää perusopetuksen valmistavasta opetuksesta esiopetuksessa".
- Viranhaltijoiden toimivalta 21 §: muutetaan otsikoksi "Opettaja". Lisäksi lisätään kohtaan 1 "ryhmänohjaaja" ja muutetaan kohta 2 muotoon "perusopetuksen opettaja myöntää poissaololuvan enintään 3 päiväksi ja lukion opettaja enintään 5 päiväksi".

Puheenjohtajan tiedusteltua asiaa, lautakunta yksimielisesti hyväksyi esittelijän ehdottamat muutokset liitteeseen.

Taru Salmivuori teki seuraavan asian palauttamista valmisteluun koskevan esityksen: "Ehdotetaan asian palauttamista valmisteluun § 30 Taloudellisen toimivallan osalta".

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty asian palauttamista valmisteluun koskeva esitys, joka raukesi kannattamattomana.

### **Muutosehdotus 1:**

Antti Taavila teki Raimo Finérin kannattamana seuraavan muutosehdotuksen: "Muutetaan opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen toimintasäännön 30 § Taloudellinen toimivalta kohta 2. Irtaimen omaisuuden ja palveluiden hankinta, myynti, vuokraus ja muu luovutus koskevaa taloudellisen toimivallan delegointia seuraavasti: palvelualuejohtaja: alle 250 000 €, avainaluejohtaja: alle 100 000 €, toimintayksikön johtaja: alle 30 000 € sekä kasvun ja oppimisen tuen päällikkö: alle 30 000 €".

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty kannatettu muutosehdotus, joten oli äänestettävä. Hyväksyttiin äänestystavaksi sähköinen äänestys, jota täydennetään tarvittaessa nimenhuutoäänestyksellä, sekä äänestysjärjestykseksi seuraava:

JAA: esittelijän pohjaehdotus

EI: Taavilan muutosehdotus

Puheenjohtaja totesi opetus- ja kasvatustalokunnan äänin 3 (JAA) - 8 (EI) - 0 (TYHJÄ) hyväksyneen Taavilan muutosehdotuksen.

### **Muutosehdotus 2:**

Erika Turunen teki Reetta Nickin kannattamana seuraavan muutosehdotuksen: "Lisätään viranhaltijan toimivalta 13 § Varhaiskasvatusjohtaja loppuun kohtaan 6. päättää esiopetuksen järjestämipaikoista toimintavuosittain "hyväksytyn palveluverkkosuunnitelman mukaisesti" ja lisätään viranhaltijan toimivalta 19 § Opetusjohtaja loppuun kohtaan 5. päättää perusopetuksen opetusryhmistä, niiden sijoittelusta ja niiden yhdistämisestä koulujen välillä "hyväksytyn palveluverkkosuunnitelman mukaisesti"."



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty kannatettu muutosehdotus, joten oli äänestettävä. Hyväksyttiin äänestystavaksi sähköinen äänestys, jota täydennetään tarvittaessa nimenhuutoäänestyksellä, sekä äänestysjärjestykseksi seuraava:

JAA: esittelijän pohjaehdotus

EI: Turusen muutosehdotus

Puheenjohtaja totesi opetus- ja kasvatustalautakunnan äänin 3 (JAA) - 8 (EI) - 0 (TYHJÄ) hyväksyneen Turusen muutosehdotuksen.

Pykälän aikana pidettiin neuvottelutauko klo 18.56-19.06.

### **Äänestykset**

JAA: pohjaehdotus, EI: Taavilan muutosehdotus

#### **Jaa**

Petri Ovaska  
Suvi Kolehmainen  
Mikko Laakkonen

#### **Ei**

Elina Koivisto  
Antti Taavila  
Taru Salmivuori  
Riitta Keinänen-Korpela  
Reetta Nick  
Erika Turunen  
Raimo Finér  
Jouni Takala

JAA: pohjaehdotus, EI: Turusen muutosehdotus

#### **Jaa**

Petri Ovaska  
Suvi Kolehmainen  
Jouni Takala

#### **Ei**

Erika Turunen  
Taru Salmivuori  
Elina Koivisto  
Reetta Nick  
Riitta Keinänen-Korpela  
Antti Taavila  
Mikko Laakkonen  
Raimo Finér

### **Päätös**

Opetus- ja kasvatustalautakunta päätti

1. hyväksyä liitteenä olevan uuden toimintasäännön kokouksessa tehdyin muutosehdotuksin pykäliin 13, 17, 19, 21 ja 30.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asiantalintajärjestelmässä

---

2. että uusi toimintasääntö tulee voimaan 1.7.2024
3. antaa valmistelijalle valtuudet tehdä tarvittaessa teknisiä korjauksia liitteeseen.

### **Tiedoksi**

opetuksen ja kasvatuksen palvelualue



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 29

#### Järvenpään kaupungin perusopetuksen järjestyssäännöt

JARDno-2024-782

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Jääskä

jaana.jaaska@jarvenpaa.fi

Opetuksen asiantuntija

Liitteet

1 Liite / Järvenpään kaupungin perusopetuksen järjestyssäännöt 2024

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Järvenpään kaupungin perusopetuksen koulujen yhteiset järjestyssäännöt 2017

2 Oheismateriaali / Ohje Opetushallitus

Perusopetuslain seitsemännän luvun 29 § mukaan opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Lain mukaan opetuksen järjestäjän tulee hyväksyä järjestyssäännöt tai antaa muut koulussa tai muussa opetuksen järjestämispaikassa sovellettavat järjestysmääräykset, joilla edistetään koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä koulu yhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä.

Opetushallitus on laatinut ohjeet 1/012/2016 järjestyssääntöjen laatimiseen 23.3.2016. Järvenpään kaupungin perusopetuksen ja koulujen järjestyssäännöt ovat olleet edellisen kerran käsittelyssä Lasten ja nuorten lautakunnassa 8.2.2017. Järvenpään kaupungin perusopetuksessa on käytössä järjestyssääntöjen yhteinen osio, jota kaikki noudattavat sekä tämän lisäksi koulukohtaiset toimintaohjeet tai järjestyssäännöt riippuen, miten koulut ovat ne nimenneet. Nämä yhdessä toimivat yhteisen osion kanssa koulun järjestyssääntöinä.

Järjestyssääntöjen yhteistä osuutta on uudelleentarkasteltu opetuspalveluissa lukuvuoden 2023-2024 aikana. Asiaa käsiteltiin perusopetuksen johtotiimissä loppuvuodesta 2023 ja rehtorikokouksessa keväällä 2024. Tuolloin päätettiin, että yhteisen osion lisäksi koulut laativat koulukohtaiset toimintaohjeet syksyllä 2024 järjestyssääntöjen yhteisen osion pohjalta. Järjestyssääntöjä on valmisteltu työryhmässä, johon kuului kaksi rehtoria, virka-apulaisrehtori ja kaksi hallinnon työntekijää.

Keväällä 2024 laadittiin Järvenpään kaupungin perusopetuksen huoltajille ja koulujen oppilaskunnille kysely, jossa kysyttiin, mitä voimassa oleviin järjestyssääntöihin halutaan lisätä, mitä poistaa tai tarkentaa. Saatiin kuusi vastausta oppilaskunnalta, 537 vastausta perusopetuksen huoltajilta ja 34 vastausta esiopetuksen huoltajilta. Päivittämistyön aikana järjestyssäännöt lähetettiin kahteen kertaan kouluille kommentoitavaksi, jonka jälkeen kommenttien pohjalta niitä muokattiin. Järjestyssääntöjä on myös kommentoitu oppimisen tuen kehittämissä ja opetuspalveluiden hallinnossa. Tämän lisäksi perusopetuksen opettajia ja ohjaajia kuultiin Haastavat tilanteet ja kohtaamiset -koulutuskokonaisuuden yhteydessä.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Henkilöstön arjessa kohtaamissa haastavissa tilanteissa sanoitettiin sitä, millaisiin asioihin ohjeistusta kentällä kaivataan juuri nyt. Reilulla 400 opettajalla ja kymmenillä ohjaajilla oli mahdollista tuoda esiin oman työnsä kannalta tilanteita, joissa tarvitaan jotakin uudistusta. Tämä kuulemistyö on otettu huomioon järjestyssääntöjen päivittämissäprosessissa.

Koulut päivittävät koulukohtaiset toimintaohjeet järjestyssääntöjen yhteisen osion pohjalta alkusyksystä 2024. Koulu vastaa järjestyssääntöjen ja koulukohtaisten toimintaohjeiden tiedottamisesta huoltajille. Järjestyssäännöt tulee käsitellä oppilaiden kanssa aina lukukauden alussa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää hyväksyä Järvenpään kaupungin perusopetuksen järjestyssäännöt liitteen 1 mukaisesti.

### **Kokouskäsittely**

Opetusjohtaja Arja Korhonen selosti asiaa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Perusopetuksen johtotiimi, perusopetuksen rehtorit, opetuksen asiantuntija



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 30

#### Mankalan koulun tarveselvitys

JARDno-2024-830

Valmistelija / lisätiedot:

Jan Mikkonen

jan.mikkonen@jarvenpaa.fi

tilasuunnittelun kehittämispäällikkö

Liitteet

1 Liite / Mankalan hankkeen tarveselvitys

#### Selostus

Valtuuston vuosille 2023-2033 hyväksymässä investointiohjelmassa Mankalan koulun peruskorjaus on aikataulutettu vuosille 2025-2028.

#### Nykytilanne

Mankalan koulu sijaitsee Järvenpään keskisellä alueella. Syksystä 2023 Mankalan koulussa on toiminut 18 perusopetusryhmää sekä kaksi esiopetusryhmää. Oppilaita on 402 (tilastointi pvm 20.9.2023) sekä esiopetuksen 42 lasta. Esiopetus toteutetaan tällä hetkellä rakennuksen tontilla olevassa moduulirakennuksessa.

Nykyisessä koulurakennuksessa on kotiluokkia 20 perusopetusryhmälle ja aineopetustilat käsityöhön sekä kovien että pehmeiden materiaalien parissa työskentelyyn, musiikkiluokka ja liikuntasali puku- ja varastotiloiheen. Eriyttämiseen, laaja-alaiseen erityisopetukseen sekä kieli- ja kulttuuriryhmien opetukseen käytössä olevat tilat ovat nykytarpeeseen riittämättömät.

#### Palveluverkko

Tulevaa alueellista kehitystä on viimeksi tarkasteltu OPKA:n Palveluverkkoselvityksessä (päivitetty 2024).

Järvenpään keskisellä alueella, johon Mankalan koulu kuuluu, palvelutarve ala- ja yläkoulujen osalta pysyy melko vakiona lähivuosina. 2020-luvun lopulla Kartanon yhtenäiskoulu saneerataan ja tällöin on mahdollista säätää koko Järvenpään koulukapasiteettia.

Koulun kapasiteettia on tarkoitus muuttaa 18 yleisopetuksen ryhmän, kahden pienryhmän ja kolmen esiopetusryhmän yksiköksi. Kapasiteetin muutoksella pystytään paremmin vastaamaan varhaiskasvatuksen ja opetuksen tarpeisiin.

#### Ehdotus

Esittelijä: Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatustalokunta päättää



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

1. hyväksyä osaltaan hankkeen tarveselvityksen liitteen mukaisesti kolmisarjaiselle alakoululle (450 oppilaspaikkaa) ja kolmelle esiopetusryhmälle (63 esiopetuspaikkaa)
2. esittää hankkeen valmistumisen ajoittuvan kesään 2028.
3. pyytää Mestaritoiminta Oy:ta yhdessä kaupungin tilaomistuksen kanssa selvittämään hankkeen toteutusmuodon ja kustannusarvion esitetyn laajuuden mukaisesti. Jos esitettyyn laajuuteen tehdään muutoksia, tulee ne tuoda Opetus- ja kasvatustalokunnan hyväksyttäväksi.
4. pyytää Mestaritoiminta Oy:ta yhdessä kaupungin tilaomistuksen kanssa selvittämään hankkeen ja rakentamisen aikataulun hyvissä ajoin, jotta tarvittavat väistöt voidaan suunnitella ajoissa. Opetus- ja kasvatustalokunta edellyttää, että hyvän oppimisympäristön tavoitteet huomioidaan hankesuunnittelussa. Mahdolliset yleisistä suunnitteluohjeista poikkeavat ratkaisut tulee hyväksyttää Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueella.

### **Kokouskäsittely**

Pedagogisen tilakehityksen kehittämispäällikkö Jan Mikkonen selosti asiaa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Opka/palvelualuejohtaja, kehittämispäällikkö, opetusjohtaja, Mestaritoiminta





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 31

#### Haarajoen hankesuunnitelma

JARDno-2024-831

Valmistelija / lisätiedot:  
Jan Mikkonen  
jan.mikkonen@jarvenpaa.fi  
tilasuunnittelun kehittämisspäällikkö

#### Liitteet

1 Liite / Haarajoen päiväkotia ja kouluhanke

#### Selostus

Palveluverkkosuunnitelman 2021 mukaisesti Haarajoen koulu muutetaan 1- 1½ -sarjaiseksi alakouluksi ja varhaiskasvatuksen yksiköksi 84:lle lapselle.

Muutostöihin sisältyy kolme varhaiskasvatuksen tilaa, yksi esiopetuksen tila ja niiden oheistilat vuonna 2006 valmistuneeseen laajennusosaan. Nykyisiin perusopetuksen tiloihin toteutetaan toiminnallisia muutoksia.

Pihan perusparannus saatetaan loppuun.

Haarajoen kiinteistö tulee säilymään OPKAN palveluverkossa. Tilojen muutokset edellyttävät rakennusturvallisuuden päivittämistä paloilmoin-, sähkölukitus- ja kameravalvontajärjestelmien osalta.

#### Tilanne ja aikataulu

Muutostyöt toteutetaan 2-3 erillisurakkana

- rakennuksen sisäpuoliset muutostyöt
- pihaurakka maarakennustöineen
- rakennusturvallisuus

Varhaiskasvatuksen muutostyöt aloitetaan joulukuun 2024 puolivälissä ja muutostyöt valmistuvat toukokuun puolivälissä 2025.

Koululuokkien muutostyöt ja muut oheistilojen muutokset toteutetaan touko-heinäkuussa 2025 ja ne valmistuvat ennen syyslukukauden alkua.

Pihan muutostyöt toteutetaan huhti-heinäkuun välillä 2025.

Uudistettu Haarajoen päiväkotia ja koulu otetaan käyttöön 8/2025.

#### Kustannusarvio, n.850 000€

Piha, kustannusarvio 350 000€

Toiminnalliset muutokset VAKAN toiminnan siirtämiseksi, kustannusarvio 400 000€

Rakennusturvallisuuden parantaminen, kustannusarvio 100 000€



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatustalokunta päättää antaa lausuntonaan kaupunginhallitukselle, että Haarajoen koulun muutoshanke etenee liitteen mukaisesti ja edellyttää, että hyvän ja turvallisen oppimisympäristön tavoitteet huomioidaan suunnittelussa.

### **Kokouskäsittely**

Pedagogisen tilakehityksen kehittämispäällikkö Jan Mikkonen selosti asiaa.

Salmivuori poistui asian käsittelyn aikana klo 20.00 ennen päätöksentekoa.

Laakkonen poistui asian käsittelyn aikana klo 20.06 ennen päätöksentekoa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Opka/palvelualuejohtaja, kehittämispäällikkö, opetusjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja, Mestaritoiminta



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginvaltuusto, § 26, 22.04.2024**  
**Kaupunginhallitus, § 119, 29.04.2024**  
**Opetus- ja kasvatustalautakunta, § 32, 11.06.2024**

### § 32

#### **Valtuustoaloite / Puhelimen käytön kieltäminen Järvenpään perusopetuksessa**

JARDno-2024-625

#### **Kaupunginvaltuusto, 22.04.2024, § 26**

##### Oheismateriaali

1 Valtuustoaloite Puhelimen käytön kieltäminen Järvenpään perusopetuksessa (ei sisällä allekirjoituksia)

Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuutettu Seppo Heino ja 29 muuta valtuutettua jättivät valtuustoaloitteen puhelimen käytön kieltämisestä Järvenpään perusopetuksessa/kouluissa.

##### **Ehdotus**

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä saapuneen valtuustoaloitteen tiedoksi ja lähettää sen kaupunginhallitukseen valmisteltavaksi.

##### **Kokouskäsittely**

Valtuutettu Seppo Heino selosti asiaa.

##### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

#### **Kaupunginhallitus, 29.04.2024, § 119**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Riitta Murtokare  
riitta.murtokare@jarvenpaa.fi  
hallinnon asiantuntija

##### Oheismateriaali

1 Valtuustoaloite Puhelimen käytön kieltäminen Järvenpään perusopetuksessa (ei sisällä allekirjoituksia)

Kaupunginvaltuuston 22.4.2024 § 26

##### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus päättää lähettää saapuneen valtuustoaloitteen "Puhelimen käytön kieltäminen Järvenpään perusopetuksessa" opetuksen ja kasvatuksen palvelualueelle valmisteltavaksi.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### Opetus- ja kasvatustalokunta, 11.06.2024, § 32

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Korhonen  
arja.korhonen@jarvenpaa.fi  
opetusjohtaja

#### Liitteet

1 Valtuustoaloite / Puhelimen käytön kieltäminen Järvenpään perusopetuksessa (sis. allekirjoitukset)  
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

#### Oheismateriaali

1 Valtuustoaloite Puhelimen käytön kieltäminen Järvenpään perusopetuksessa (ei sisällä allekirjoituksia)

Järvenpään kaupungin perusopetuksen järjestyssäännöt uusitaan ja käsitellään kesäkuun lautakunnassa. Järjestyssäännöissä todetaan seuraavasti:

1. Käytän puhelinta, tietokonetta tai mobiililaitetta vain koulun aikuisen ohjeiden mukaisesti.
2. Oppitunneilla en pidä puhelinta esillä vaan säilytän sitä laukussa/repussa tai koulun järjestämässä vapaaehtoisessa säilytyspaikassa.
3. Silloin, kun puhelimen/mobiililaitteen käyttö koulussa on sallittu, pyydän luvan muiden kuvaamiseen tai videoimiseen. Jaan ja julkaisen vain sellaisia kuvia tai videoita, joihin olen saanut luvan.

Opetushallituksen sivustolla: Mobiililaitteiden käyttö osana opetusta - kysymyksiä ja vastauksia (linkki: <https://www.oph.fi/fi/uutiset/2022/mobiililaitteiden-kaytto-osana-opetusta-kysymyksiä-ja-vastauksia>) todetaan seuraavaa:

Koulun järjestyssäännöissä ei voida kokonaan kieltää mobiililaitteiden tuomista kouluun, mutta järjestyssäännöillä voidaan rajoittaa mobiililaitteiden käyttöä opetuksen aikana. Oppitunnilla voidaan sallia opetukseen liittyvä käyttö, mutta häiritsevä käyttö voidaan kieltää järjestyssäännöissä.

Välitunneilla mobiililaitteen käyttöä ei voida täysin kieltää, mutta silloinkin häiritsevään käyttöön koulun tulee puuttua. Jos koulu rajoittaa mobiililaitteen käyttöä välitunnilla, sen tulee huolehtia, että oppilaalla on mahdollisuus ottaa yhteyks esimerkiksi huoltajiinsa kiireellisessä asiassa.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Koulussa on tärkeä olla käytössä käytännöt, jotka mahdollistavat keskittymisrauhan oppitunnilla ja riittävästi aikaa ilman mobiililaitteita koulupäivän aikana. Lapset tarvitsevat välitunneilla aikaa sosiaaliselle vuorovaikutukselle ja liikunnalle.

Jos oppilas käyttää mobiililaitetta häiritsevästi, se voidaan ottaa oppilaalta pois, ellei oppilas tottele käskyä laitteen poislaittamisesta.

Eduskunnan oikeusasiamies antoi kännyköiden poiskeräämisestä ratkaisun 2020. Ratkaisu kiinnittää huomiota perusopetuslain noudattamiseen. Kännykkäparkkia voidaan käyttää, jos se perustuu vapaaehtoisuuteen. Oppilaaseen ei voida kohdistaa kurinpitokeinoja pelkästään siitä syystä, jos hän ei laita kännykkää kännykkäparkkiin.

Oppilaalla on oltava myös päivän aikana mahdollisuus pitää tarvittaessa itse yhteyttä huoltajaansa. Jos oppilas ei tuo laitetta parkkiin, se laitetaan esimerkiksi omaan reppuun tai taskuun. Kännykällä ei saa häiritä tunnilla omaa eikä muiden oppimista. Jos oppilas ei kehotuksesta huolimatta laita laitetta pois, opettaja voi sen poistaa. Järjestyssääntöjen kiellon tai opettajan kehotusten vastaisesta toiminnasta voidaan käyttää kasvatustalautakuntaa tai kurinpitokeinoja.

Tulemme jatkamaan jo useassa koulussa olevaa käytäntöä, jossa oppilaalla on mahdollisuus antaa oppitunnin alussa mobiililaitte eli kännykkä vapaaehtoiseen kännykkäparkkiin. Tämä on toiminut useissa kouluissa jo hyvin tilannetta rauhoittavana.

Jos eduskunta säätää tähän lain tai saamme Opetushallitukselta tai muulta toimivaltaiselta instanssilta ohjeet, tarkennamme järjestyssääntöjä tältä osin.

### Ehdotus

Esittelijä: Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan vastauksen aloitteeseen " Puhelimen käytön kieltäminen Järvenpään perusopetuksessa "
2. todeta aloitteen osaltaan loppuun käsitellyksi.
3. esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginvaltuusto päättää todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.
4. todeta, että aloite ja siihen annettu vastaus saatetaan valtuustolle tiedoksi hallintosäännön 71.3 §:n mukaisesti kerran vuodessa viimeistään maaliskuun loppuun mennessä valtuuston käsiteltäväksi toimitettavan koonnin yhteydessä.

### Kokouskäsitely

Opetusjohtaja Arja Korhonen selosti asiaa.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### Tiedoksi

Aloitteen tekijä, KH/KV



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asiantalintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§26, §27, §32

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### Oikaisuvaatimus

§28, §29, §30, §31

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Opetus- ja kasvatustalokunta

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asiantalintajärjestelmässä

---

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.